

Szkoła Podstawowa nr 3  
z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi  
im. Janusza Kusocińskiego w Łomiankach  
05-092 Łomianki, ul. Staszica 2  
tel. 22 751-56-10, NIP 1182152270

Załącznik do Zarządzenia Nr 7/2020 Dyrektora  
Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddz.  
Dwujęzycznymi i Sportowymi im. Janusza  
Kusocińskiego w Łomiankach  
z dnia 22 maja 2020 r.

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**  
**NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 Z**  
**ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI I SPORTOWYMI**  
**IM. JANUSZA KUSOCIŃSKIEGO**  
**W ŁOMIANKACH**  
**PRZY UL. STASZICA 2**  
**W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

## **§ 1**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa Procedury bezpieczeństwa na terenie szkoły w okresie pandemii COVID-19. Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników szkoły, wychowanków w szkole, a także rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do tej placówki.
2. Celem procedur jest w szczególności:
  - a) zminimalizowanie zagrożeń zakażenia chorobą COVID-19,
  - b) umożliwienie rodzicom/opiekunom prawnym, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu, podjęcia pracy zawodowej,
  - c) ustalenie zasad funkcjonowania szkoły w związku z nałożeniem na szkołę obowiązku utrzymania reżimu sanitarnego.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic/opiekun prawny decydując się na przyprowadzenie dziecka do szkoły jest zobowiązany wypełnić OŚWIADCZENIA, których wzór stanowią załącznik nr 1 i załącznik nr 2.

## **§ 2**

### **PRZEDMIOT PROCEDURY**

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

- 1) zasad pracy dla pracowników,
- 2) zasad organizacji opieki w szkole,
- 3) zasad dotyczących żywności i żywienia dzieci,
- 4) zasad dezynfekcji,
- 5) zasad obecności osób trzecich na terenie szkoły,
- 6) zasad postępowania na wypadek stwierdzenia na terenie szkoły zakażenia wirusem COVID-19.

## **§ 3**

### **OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY**

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji i ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19.
4. Planuje organizację pracy szkoły na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji od rodziców/opiekunów prawnych o liczbie dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni decydują się przyprowadzić do szkoły w czasie pandemii.

5. Przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z posłaniem dziecka do szkoły. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie odpowiedniej DEKLARACJI stanowiącej załącznik nr 3.
6. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika: *sala 3a* – zwane IZOLATORIUM.
7. Wyposaża IZOLATORIUM, w co najmniej 1 zestaw ochronny, w skład którego wchodzi: kombinezon ochronny, 2 półmaski z filtrem FFP2 lub FFP3, co najmniej 2 pary rękawiczek oraz płyn dezynfekujący.
8. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników - rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
9. Dopilnowuje, aby przy wejściu umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były mydła oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci, stanowiące załącznik nr 4 (umieszczone w widocznych miejscach w szkole), a przy dozownikach z płynem - instrukcje do dezynfekcji rąk stanowiące załącznik nr 5 (umieszczone w widocznych miejscach w szkole).
10. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu ze szkoły, w trakcie pracy, często odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk i myje ręce, zgodnie z instrukcjami, o których mowa w ust. 9.
11. Dopilnowuje, aby w widocznym miejscu w szkole, wisiły instrukcje, jak zdejmować rękawiczki jednorazowe oraz instrukcje zakładania i zdejmowania maseczki – stanowiące załączniki nr 6 i 7. Zapewnia kosz na zużyte rękawiczki.

#### **§ 4**

#### **OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW**

1. Każdy pracownik pedagogiczny i niepedagogiczny szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru swojej temperatury ciała co najmniej dwa razy dziennie.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
3. Do szkoły wszyscy pracownicy, pedagogiczni i niepedagogiczni, wchodzi i wychodzi tylko przez wejście główne placówki.
4. Bezwzględnie przy wejściu/wyjściu do szkoły, w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 5 (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole i myją ręce zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik nr 4.
5. Pracownik po wejściu na teren szkoły dokonuje pomiaru swojej temperatury ciała, gdy nie przekracza ona 37°C oraz nie zaobserwował u siebie objawów chorobowych może rozpocząć pracę i udać się na swoje stanowisko pracy.

6. Pracownicy nie przemieszczają się bez potrzeby po szkole.
7. Pracownicy trzymają się ścieżek komunikacyjnych, wyznaczonych przez dyrektora szkoły względem ich stanowisk pracy.
8. Personel pomocniczy nie może kontaktować się z dziećmi oraz z personelem opiekującym się dziećmi.
9. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki i maseczki. Dodatkowo personel opiekujący się dziećmi, w fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka). Personel przestrzega zaleceń z instrukcji zakładania i zdejmowania rękawiczek (załącznik nr 6) oraz instrukcji nałożenia i zdjęcia maseczek (załącznik nr 7).
10. Pracownicy szkoły zobligowani są do utrzymania co najmniej 1,5 m odległości między sobą.
11. **Pracownicy pedagogiczni – nauczyciele:** pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu, do grupy przypisani są ci sami opiekunowie:
  - 1) Pełniący dyżur w placówce:
    - a) Organizują działania opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawcze.
    - b) Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
    - c) Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji dla dzieci stanowiącej załącznik nr 4 (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole).
    - d) Przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza.
    - e) Przestrzegają ustalonego harmonogramu wyjść na świeże powietrze.
    - f) Organizują wyjścia poszczególnych grup na świeże powietrze tak, aby grupy nie mieszały się ze sobą.
    - g) Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub na świeżym powietrzu.
    - h) Sprawują opiekę, prowadzą zabawy z dziećmi. Organizują codzienną gimnastykę przy otwartych oknach.
  - 2) Pracownicy niepełniący dyżuru w placówce:
    - a) Wykonują pracę zdalną zgodnie z Zarządzeniem nr 6/2020 dyrektora szkoły w sprawie organizacji pracy w okresie czasowego ograniczenia pracy szkoły dla nauczycieli i pracowników Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Łomiankach oraz planem miesięcznym,

dokumentując swoje działania w sprawozdaniach przedkładanych dyrektorowi placówki.

- b) W godzinach pracy placówki są dostępni „pod telefonem”, aby włączyć się w razie potrzeby w niezbędne działania.

12. Personel obsługowy – Panie dbające o czystość:

- 1) Usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, jak np. pluszowe zabawki, dywany.
- 2) Wietrzą salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
- 3) Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
- 4) Dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki, klawiatury, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków, itp.
- 5) Pani dbająca o czystość dodatkowo czuwa i odpowiada za odizolowanie dziecka, u którego zauważono objawy sugerujące zakażenie chorobą COVID-19.
- 6) Pani dbająca o czystość dodatkowo czuwa nad sprzątaniami i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia chorobą COVID-19.

## § 5

### OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani zapoznać się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19 w szkole i podpisują opisane w § 1 ust 3 stosowne OŚWIADCZENIA stanowiące załącznik nr 1 i 2 oraz opisaną w § 3 ust. 5 DEKLARACJĘ stanowiącą załącznik nr 3.
2. Tylko jedna osoba przyprowadza dziecko do szkoły i przychodzi tylko z dzieckiem mającym pozostać w szkole. Zaleca się, aby ta osoba, która przyprowadziła również odebrała dziecko.
3. Rodzice są bezwzględnie zobowiązani do przekazywania dyrektorowi lub nauczycielowi informacji o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
4. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
5. Przyprowadzają do szkoły tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.
6. Rodzic w pełni akceptuje fakt, że w sytuacji w której do szkoły przyprowadzi dziecko, które ma jakiegokolwiek symptomy przeziębienia (w szczególności: katar, kaszel lub podwyższona temperatura ciała) dziecko to nie zostanie przyjęte do placówki.
7. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało.

8. Przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zmierzenia dziecku temperatury.
9. Wyjaśniają dziecku, że nie może zabrać do szkoły zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
10. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
11. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
12. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu do/z szkoły odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk, wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 5 (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole).
13. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów ze szkoły.
14. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci:
  - a) rodzic/opiekun prawny wchodzi do holu szkoły z założonymi rękawiczkami i maseczką, bezwzględnie dezynfekuje ręce;
  - b) rodzic/opiekun prawny czeka, aż wyznaczona osoba dokona pomiaru temperatury dziecku;
  - c) rodzic/opiekun prawny oczekuje w holu na odebranie lub przyprowadzenie dziecka z grupy przez wyznaczonego pracownika szkoły;
  - d) wyznaczony pracownik pomaga dziecku w szatni w czynnościach związanych z rozbieraniem i ubieraniem oraz odprowadza je do sali lub odprowadza ubrane dziecko do rodzica/opiekuna prawnego do holu.

## § 6

### **ORGANIZACJA OPIEKI W SZKOLE**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego szkoła jest czynna w godz. 7.00-17.30.
2. Nieobecność dziecka rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany zadeklarować dzień wcześniej do godziny 13.00 lub niezwłocznie w przypadku choroby dziecka (przez dziennik elektroniczny Librus – wysyłając wiadomość do wychowawcy klasy lub telefonicznie na sekretariat szkoły).
3. Pracownik dyżurujący przy wejściu do szkoły dokonuje pomiaru temperatury wchodzącemu dziecku. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki i poinformować rodzica/opiekuna prawnego o konieczności udania się na konsultacje lekarskie.
4. Jedna grupa dzieci przebywa w jednej, stałej sali.
5. Do grupy przydzieleni są nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora szkoły
6. W grupie szkolnej może przebywać do 12 dzieci. Zgodnie z zaleceniami GIS minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na

każde jedno dziecko i każdego opiekuna. W związku z powyższym w sali może przebywać 11 dzieci oraz 1 osoba dorosła.

7. W przypadku braku miejsc dla dzieci, o pierwszeństwie skorzystania z opieki zorganizowanej na terenie szkoły decyduje organ prowadzący, uwzględniając wytyczne MZ i MEN.
8. Pierwszeństwo z możliwości skorzystania z opieki zorganizowanej w szkole mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i produkcji oraz osób realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
9. W sali, w której przebywa grupa dzieci należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać i zdezynfekować. Ilość zabawek jest ograniczona.
10. Dzieci nie mogą przynosić do szkoły przedmiotów i zabawek z domu.
11. Sale szkole są wietrzone co godzinę.
12. Zakazuje się wychodzenia z podopiecznymi na spacerzy poza teren szkoły.
13. W szkole zostaje wyznaczona sala do izolacji osób z objawami chorobowymi - IZOLATORIUM.
14. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający/odbierający dzieci do/z placówki mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnych wynoszący minimum 2 m.
15. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
16. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych bezwzględnie nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.

## § 7

### **PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM**

#### 1. Organizacja zajęć rewalidacyjnych.

- a) Od 18 maja 2020 r. uczniowie mają możliwość korzystania z zajęć rewalidacyjnych realizowanych w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem specjalistą w budynku szkoły.
- b) Udział w zajęciach jest dobrowolny, uczniowie mogą w nich uczestniczyć tylko za zgodą rodziców.
- c) Zajęcia są organizowane zgodnie z wytycznymi i rekomendacjami GIS, MZ i MEN.

- d) O terminie, godzinie i miejscu zajęć rodzica informuje nauczyciel prowadzący zajęcia z dzieckiem.
- e) Uczeń przychodzący na zajęcia rewalidacyjne oczekuje na nauczyciela w holu głównym szkoły – nie przemieszcza się samodzielnie po budynku. Po zajęciach jest odprowadzany do holu głównego.
- f) Uczestnicy zajęć w miarę możliwości, mogą stosować środki ochrony indywidualnej (maseczki, przyłbice, rękawiczki itp.) oraz muszą zapoznać się z instrukcją prawidłowego ich używania. Są także zobowiązani do przestrzegania zasad higieny rąk i dróg oddechowych.
- g) Zajęcia będą się odbywały w salach dostosowanych do liczby uczestników (minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na osobę), które będą regularnie myte i dezynfekowane (zwłaszcza używany sprzęt, biurka, stoły, klamki, włączniki itp.).

## 2. Organizacja konsultacji dla uczniów.

- a) Od 25 maja 2020 r. uczniowie klas VIII mają możliwość korzystania z konsultacji indywidualnych lub grupowych organizowanych w budynku szkoły. Od 1 czerwca br. udział w takich konsultacjach będą mogli brać także uczniowie pozostałych klas.
- b) Udział ucznia w konsultacjach jest dobrowolny.
- c) Zajęcia są organizowane zgodnie z wytycznymi i rekomendacjami GIS, MZ i MEN.
- d) Z zajęć w formie konsultacji mogą korzystać wyłącznie uczniowie zdrowi.
- e) Uczeń, który chce skorzystać z konsultacji u konkretnego nauczyciela musi się na nie zapisać u nauczyciela przedmiotu poprzez wiadomość w dzienniku Librus. Nauczyciel przedmiotu w wiadomości do rodzica, poinformuje o terminie i godzinie konsultacji.
- f) Uczeń, przychodząc na konsultacje, wchodzi do szkoły głównym wejściem i rejestruje swoje przyście u pracownika dyżurki. Następnie udaje się do sali z nauczycielem, w której zajęcia mają być prowadzone. Uczeń powinien przychodzić na konsultacje o konkretnie wyznaczonej godzinie i bez potrzeby nie może przemieszczać się po szkole. Po zakończeniu konsultacji udaje się z nauczycielem od razu do wyjścia.
- g) Konsultacje są prowadzone indywidualnie lub w małych grupach w salach dostosowanych do liczby uczestników zajęć (minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na osobę), które będą regularnie myte i dezynfekowane. Odstępy pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji powinny wynosić co najmniej 1,5 m. (1 uczeń – 1 stolik). Wszyscy uczestnicy zajęć są



zobowiązani w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców zachować dystans społeczny wynoszący min. 2 m.

- h) Uczestnicy zajęć w miarę możliwości, mogą stosować środki ochrony indywidualnej (maseczki, przyłbice, rękawiczki itp.) oraz muszą zapoznać się z instrukcją prawidłowego ich używania. Są także zobowiązani do przestrzegania zasad higieny rąk i dróg oddechowych.
- i) Podczas konsultacji uczniowie nie mogą pożyczać sobie przyborów i podręczników.
- j) Jeśli uczeń umówił się na konsultację, a nie może na nie przyjść, powinien zgłosić ten fakt nauczycielowi przedmiotu poprzez wiadomość w dzienniku Librus.

### 3. Korzystanie z biblioteki szkolnej.

- a) Od 25 maja 2020 r. biblioteka szkolna jest dostępna dla uczniów codziennie od godziny 10.00 do 12.00.
- b) Uczeń przed wizytą powinien umówić się na konkretną godzinę z nauczycielem bibliotekarzem poprzez wiadomość w dzienniku Librus. Uczeń wchodzi do szkoły głównym wejściem i rejestruje swoje przyjście u pracownika dyżurki. Nauczyciel odbiera i sprowadza ucznia do wyjścia ze szkoły.
- c) Nie ma wolnego dostępu do półek, zamknięta jest czytelnia.
- d) Oddawane książki muszą przechodzić kwarantannę i są składowane w wyznaczonym miejscu oraz oznaczone datą, w której zostały przyjęte.
- e) W bibliotece konieczne jest stosowanie środków ochrony osobistej (maseczka, rękawiczki) i zachowywanie dystansu społecznego.

### 4. Organizacja zajęć dla uczniów klas I – III.

- a) Od 25 maja 2020 r. uczniowie klas I – III mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych na terenie placówki – w godzinach 7.00 – 17.30. Zajęcia będą prowadzili nauczyciele świetlicy lub inni nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora.
- b) Dzieci, które nie zostaną przez rodziców zgłoszone na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z elementami zajęć dydaktycznych na terenie placówki, nie będą mogły w nich uczestniczyć. Zgłoszenia dziecka przyjmuje wychowawca klasy przez dziennik elektroniczny Librus. Ze względów organizacyjnych i bezpieczeństwa rodzic musi zapisać dziecko na zajęcia w szkole z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

- c) Dla uczniów pozostających w domu oraz uczniów korzystających z zajęć opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych nadal będzie prowadzone kształcenie z wykorzystaniem metod i technik nauczania na odległość – utrzymana zostaje dotychczasowa forma zajęć na platformie Genially prowadzone przez nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej oraz nauczycieli przedmiotów religia, język angielski, wychowanie fizyczne na dotychczasowych zasadach nauki zdalnej.
- d) Z uwagi na możliwości kadrowe i organizacyjne dyrektor może zmienić przyjętą organizację pracy szkoły. Rodzice będą o tym informowani na bieżąco za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
- e) Przyprawdzając i odbierając dziecko ze szkoły rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej (hol przy głównym wejściu) z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem - przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, zachowanie dystansu społecznego).
- f) Uczniowie przebywając w szatni muszą zachowywać dystans w stosunku do innych osób wynoszący min. 2 m. Ilość osób przebywających w szatni kontroluje nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.
- g) Liczba dzieci w grupach jest ograniczona do 11 osób. Grupa będzie przebywać w wyznaczonej stałej sali, z zachowaniem wytycznych dotyczących minimalnej przestrzeni (nie mniej niż 4 m<sup>2</sup> na osobę). W sali odległość pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinna wynosić min. 1,5 m. (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
- h) Z sal usunięte zostaną przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie zdezynfekować.
- i) Uczeń posiada własne przybory i podręczniki – uczniowie nie mogą się wymieniać przyborami szkolnymi między sobą oraz nie powinni przynosić do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, zabawek.
- j) Uczniowie mogą korzystać z boiska szkolnego.
- k) Rodzic powinien wyposażyć dziecko w II śniadanie i wodę do picia. Uczniowie mogą korzystać z obiadów dowożonych jeżeli rodzice zadeklarują to przy zapisie. Posiłki będą wydawane z zachowaniem zasad sanitarnych przy zachowaniu zmianowości grup.

## § 8

### GASTRONOMIA

1. Wodę pitną dla dzieci nalewa nauczyciel do kubeczków jednorazowych.
2. Blaty, stoły, powierzchnie, opakowania produktów dezynfekuje się przed każdym użyciem w celu przygotowania posiłków.
3. Podczas przygotowywania posiłku pracownicy są wyposażeni w fartuch, rękawiczki jednorazowe i maseczki.
4. Korzystanie z posiłków jest możliwe tylko i wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

## § 9

### DEZYNFEKCJA

1. Rodzice/opiekunowie prawni wyposażeni są (we własnym zakresie) w rękawiczki jednorazowe i maseczki zakrywające nos i usta.
2. Osoby dorosłe wchodzące na teren szkoły muszą zdezynfekować ręce.
3. Dzieci jak najczęściej myją ręce, a w szczególności przed wejściem na salę, po skorzystaniu z toalety, po przyjściu z placu zabaw, przed jedzeniem i po jedzeniu.
4. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników, itp.
5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki oraz maseczki na usta i nos. Do dyspozycji personelu pozostają fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozowniku z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
8. Toalety są dezynfekowane na bieżąco.
9. Dyrekcja kontroluje monitorowanie czynności porządkowych (załącznik nr 8).

## § 10

### PRZEBYWANIE OSÓB TRZECICH

Na czas obowiązywania procedur związanych z zapewnieniem reżimu sanitarnego wprowadza się zakaz przebywania na terenie szkoły osób postronnych.

## § 11

### PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Nie należy angażować w zajęcia opiekuńcze pracowników i personelu powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochronne i płyn do dezynfekcji) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów choroby - IZOLATORIUM.
4. Pracownicy zostają poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni chorobą COVID-19.
5. Pracownicy zobowiązani są śledzić informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępne na stronach <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> lub [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) a także obowiązujących przepisów prawa.
6. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
  - a) Pani dbająca o czystość bezzwłocznie odizolowuje dziecko do IZOLATORIUM,
  - b) Pani dbająca o czystość bezzwłocznie zabezpiecza się w: kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki;
  - c) Pani dbająca o czystość pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości;
  - d) nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji;
  - e) dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 112;
  - f) nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji – rodzice odbierają dziecko ze szkoły.

7. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
  - a) zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia IZOLATORIUM;
  - b) dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbice, fartuch ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki;
  - c) dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.
8. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie chorobą COVID-19 niezwłocznie należy odsunąć go od pracy – odizolować do IZOLATORIUM. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną w razie złego stanu pracownika dzwoni na 999 lub 112.
9. W przypadku podejrzenia u dziecka lub pracownika zakażenia chorobą COVID-19, należy:
  - a) wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń;
  - b) obszar, po którym poruszał się i przebywał pracownik należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.);
  - c) należy stosować się do zaleceń państwowego inspektora sanitarnego po ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek;
  - d) należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie oraz osób, które miały z nią kontakt.
10. Objawami choroby COVID-19 mogą być:
  - a) duszność,
  - b) stan podgorączkowy – temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C,
  - c) objawy przeziębieniowe,
  - d) gorączka,
  - e) kaszel,
  - f) duszności i kłopoty z oddychaniem,
  - g) bóle mięśni i ogólne zmęczenie.
11. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

WICEDYREKTOR SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3  
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI I SPORTOWYMI  
im. Janusza Kusocińskiego w Łomiankach  
05-092 Łomianki, ul. Staszica 2

*Izabela Grochowska*  
Izabela Grochowska

22.05.2020