



Zarządzenie nr 10/2020 Dyrektora Szkoły
Podstawowej Nr 3 z Oddz. Dwujęzycznymi i
Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w
Łomiankach
z dnia 31 sierpnia 2020 r.

REGULAMIN

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA, ZASADY HIGIENY, PROCEDURY NA WYPADEK ZAKAŻENIA COVID - 19

I ORGANIZACJA PRACY

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI I SPORTOWYMI IM. JANUSZA KUSOCIŃSKIEGO

W ŁOMIANKACH

W OKRESIE PANDEMII COVID - 19

OBOWIĄZUJĄCE OD 01.09.2020.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa Procedury bezpieczeństwa na terenie szkoły w okresie pandemii COVID-19. Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników szkoły, uczniów, a także rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do tej placówki.
2. Celem procedur jest w szczególności:
 - a) zminimalizowanie zagrożeń zakażenia chorobą COVID-19,
 - b) zapewnienie bezpieczeństwa pobytu w placówce uczniom i pracownikom,
 - c) ustalenie zasad funkcjonowania szkoły w związku z nałożeniem na szkołę obowiązku utrzymania reżimu sanitarnego.

§ 2

Przedmiot procedury

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

1. Obowiązków wynikających z zagrożeniem COVID - 19 dla uczniów, nauczycieli i rodziców.
2. Zasad pracy dla pracowników,
3. Zasad organizacji pracy szkoły,
4. Zasad obecności osób trzecich na terenie szkoły,
5. Zasad postępowania na wypadek stwierdzenia na terenie szkoły zakażenia wirusem COVID-19.

§ 3

Obowiązki dyrektora szkoły

1. Dyrektor ustala regulaminy/procedury wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji i ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19.

4. Przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z posłaniem dziecka do szkoły. Na bieżąco informuje rodziców o organizacji pracy szkoły w związku z zagrożeniem COVID – 19.
5. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika: zwane IZOLATORIUM – SALA 42.
6. Wyposaża IZOLATORIUM, w co najmniej 1 zestaw ochronny, w skład którego wchodzi: kombinezon ochronny, 2 półmaski z filtrem FFP2 lub FFP3, co najmniej 2 pary rękawiczek oraz płyn dezynfekujący.
7. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników - maseczki, lub przyłbice, fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
8. Dbą, aby przy wejściach do szkoły umieszczone były dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych dostępne było mydło antybakteryjne/płyn do dezynfekcji oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk dla dorosłych i dzieci (załącznik nr 1 i 2).
9. Dopilnowuje, aby w widocznym miejscu w szkole, wisiały instrukcje, jak zdejmować rękawiczki jednorazowe oraz instrukcje zakładania i zdejmowania maseczki – stanowiące załączniki nr 3 i 4. Zapewnia kosz na zużyte rękawiczki i maseczki.
10. Dbą aby na terenie szkoły były umieszczone plakaty związane z bezpiecznym powrotem do szkoły w czasie pandemii z zaleceniami dla uczniów i rodziców (załącznik nr 5 i 6).
11. Zapewnia bezdotykowe termometry do mierzenia temperatury.
12. Pilnuje, aby w widocznych miejscach w szkole wisiały instrukcje dotyczące właściwego używania środków ochronnych oraz dostępne były kosze na zużyte środki.
13. Informuje pracowników o aktualnych wytycznych GIS, MEN i MZ

§ 4

Pracownicy szkoły. Obowiązki pracowników.

1. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły lub wicedyrektora oraz kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwoni pod nr 999 lub 112.

2. Nauczyciel, który został objęty kwarantanną, powinien niezwłocznie poinformować pracodawcę o kwarantannie jako przyczynie swojej nieobecności w pracy.
3. Nauczyciel, który został objęty kwarantanną może wykonywać pracę wyłącznie zdalną, w sposób ustalony z pracodawcą - dyrektorem szkoły.
4. Do szkoły wszyscy pracownicy, pedagogiczni i niepedagogiczni, wchodzi i wychodzą tylko przez wejście główne placówki.
5. Bezwzględnie przy wejściu/wyjściu do szkoły odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk.
6. Obowiązuje zachowanie, w miarę możliwości, dystansu między osobami przebywającymi w szkole.
7. W przestrzeni wspólnej szkoły, na korytarzach, holach, szatni, podczas wyjścia do toalety, w czasie przejścia na zajęcia wychowania fizycznego nauczyciele zakładają maseczki ochronne lub przyłbice.
8. Obowiązuje częste mycie rąk i dezynfekcja, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
9. Pracownicy przemieszczają się po placówce tylko w celach koniecznych/związanych z opieką nad uczniami lub innymi wykonywanymi zadaniami.
10. Wszyscy pracownicy pracują według ustalonego przez dyrektora planu i przestrzegają wydawanych komunikatów organizacyjnych.
11. Nauczyciel prowadzący zajęcia jest zobowiązany do: przypominania dzieciom o konieczności częstego mycia lub dezynfekowania rąk, informowania ich o wskazaniu unikania dotykania oczu, ust i nosa, dbania o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego, częstego wietrzenia sali.
12. W czasie dyżurów na korytarzach nauczyciele koniecznie muszą posiadać maseczki ochronne lub przyłbice.
13. Podczas przebywania w pokoju nauczycielskim obowiązuje zachowanie dystansu społecznego, gdy jest to niemożliwe należy stosować maseczki ochronne lub przyłbice.
14. W czasie rad pedagogicznych, w przypadku braku możliwości zachowania dystansu społecznego nauczycieli obowiązują maseczki ochronne lub przyłbice.
15. Pracownicy przemieszczają się po placówce tylko w celach koniecznych/związanych z wykonywanymi zadaniami.

16. Personel obsługowy – dbający o czystość:

- 1) Usuwa z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, jak np. pluszowe zabawki, dywany.
- 2) Wietrzy salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
- 3) Wykonuje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
- 4) Dezynfekuje sale lekcyjne, toalety.
- 5) Dezynfekuje powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki, klawiatury, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków, itp.

§ 5

Uczniowie. Obowiązki uczniów.

1. 1 września 2020, podczas spotkań z wychowawcą, uczniowie, rodzice/opiekunowie zostaną szczegółowo zapoznani z procedurami obowiązującymi w szkole w związku z powrotem do szkoły okresie pandemii.
2. Uczniowie są zobowiązani do przestrzegania ustalonych zasad i wspólnego dbania o bezpieczeństwo. Szczególnie ważne jest respektowanie ustaleń dotyczących organizacji wchodzenia do szkoły, spędzania przerw, przebywania w przestrzeniach wspólnych.
3. Uczniowie powinni pamiętać o:
 - a) częstym myciu/dezynfekowaniu rąk,
 - b) zakrywaniu ust podczas kichania i kaszlu,
 - c) unikaniu dotykania oczu, nosa i ust,
 - e) niepodawaniu ręki na przywitanie,
 - f) spożywaniu tylko własnego jedzenia i picia,
4. Uczniowie mają obowiązek dezynfekowania rąk przed wejściem i wyjściem ze szkoły, szatni, na polecenie nauczyciela lub innego pracownika szkoły.
5. Uczniowie mogą korzystać wyłącznie z własnych przyborów i podręczników, które w czasie zajęć powinny znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku.
6. Dzieci nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą oraz nie przynoszą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, zabawek.
7. Poza klasami lekcyjnymi, lekcjami wychowania fizycznego (w przestrzeni wspólnej, korytarze, hol, toalety, szatnia, podczas przejścia na zajęcia wychowania fizycznego)

wszyscy uczniowie mają obowiązek noszenia maseczek ochronnych lub przyłbic. Maseczki/przyłbice należy prawidłowo przechowywać np.: w woreczku, pudełeczku podczas zajęć lekcyjnych.

8. Uczeń ma obowiązek poinformowania wychowawcy, nauczycieli lub innych pracowników szkoły o zauważonych u siebie objawach chorobowych – np. katar, kaszel, podwyższona temperatura ciała, trudności w oddychaniu, bóle głowy i gardła.
9. Uczeń ma obowiązek założenia maseczki lub przyłbicy w sytuacji gdy nie jest możliwe zachowanie dystansu społecznego, na polecenie nauczyciela lub pracownika szkoły.
10. W przypadku organizowania nauki zdalnej lub nauczania hybrydowego, udział w każdych zajęciach jest obowiązkowy.
11. Uczeń ma całkowity zakaz nagrywania i upubliczniania w jakikolwiek sposób lekcji online, czatów i wiadomości publikowanych przez nauczycieli lub uczniów we wszystkich kanałach nauki zdalnej określonych przez szkołę.

§ 6

Rodzice. Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych

1. Rodzice są zobowiązani do zapoznania się z procedurami obowiązującymi w szkole w okresie pandemii i ich przestrzegania.
2. Rodzice są zobowiązani na bieżąco informować dyrektora lub wychowawcę o wszelkich niepokojących zmianach dotyczących stanu zdrowia dziecka czy schorzeniach, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie ucznia w szkole. Szczególnie w przypadku uczniów przewlekle chorych, posiadających opinię lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad dzieckiem, rodzic zobowiązany jest do kontaktu z wychowawcą lub dyrekcją.
3. Uczniowie do szkoły mogą być przyprowadzani/odbierani wyłącznie przez osoby zdrowe. Ucznia przyprowadza do szkoły jeden rodzic/opiekun.
4. Na teren szkoły mogą wejść tylko zdrowi rodzice/opiekunowie.
5. Rodzice/opiekunowie nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji.
6. Rodzice/opiekunowie przyprowadzają lub wysyłają do szkoły tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.

7. W sytuacji w której rodzic/opiekun do szkoły przyprowadzi dziecko, które ma jakiegokolwiek symptomy przeziębienia (w szczególności: katar, kaszel, podwyższona temperatura ciała, trudności w oddychaniu, bóle głowy i gardła) dziecko to nie zostanie przyjęte do placówki.
8. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do niezwłocznego odbioru dziecka, u którego personel szkolny stwierdzi jeden z objawów zarażenia wirusem COVID-19 tj. gorączka, kaszel, trudności w oddychaniu, bóle głowy i gardła. Do czasu odbioru przez rodziców dziecko będzie przebywało w izolatce, z wyznaczonym przez dyrektora opiekunem.
9. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, dezynfekowaniu rąk, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust, zachowaniu dystansu społecznego. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
10. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów ze szkoły.
11. Rodzice/opiekunowie zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa (w postaci maseczki ochronnej lub przyłbicy) w czasie przerw szkolnych, podczas przebywania ucznia w przestrzeni wspólnej.
12. Rodzice/opiekunowie mogą wejść na teren szkoły tylko w przypadku posiadania maseczki ochronnej lub przyłbicy, po zdezynfekowaniu rąk, zachowując dystans 1,5 m od innych rodziców, uczniów i pracowników szkoły.

§ 7

Organizacja stacjonarnej pracy szkoły od 1 września 2020 r.

1. Szkoła jest czynna w godz. 7.00-17.30.
2. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia

dziecka do placówki i poinformować rodzica/opiekuna prawnego o konieczności udania się na konsultacje lekarskie.

3. 1 września 2020 r. uczniowie rozpoczną edukację w szkole stacjonarnie, z zachowaniem ogólnych wytycznych GIS, MZ i MEN oraz wewnętrznych procedur obowiązujących w placówce – według planu otrzymanego w dniu rozpoczęcia roku szkolnego.

4. Na terenie budynków szkoły wprowadza się ograniczenie przebywania dla osób z zewnątrz do niezbędnego minimum. Wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły nie będące uczniami i nauczycielami obowiązują stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa w postaci maseczki lub przyłbicy, dezynfekcja rąk oraz zachowanie dystansu 1,5 m od innych osób, uczniów i pracowników szkoły.
5. Uczniów i pracowników szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
6. W przestrzeni wspólnej szkoły, na korytarzach, holach, szatni, podczas wyjścia do toalety, w czasie przejścia na zajęcia wychowania fizycznego uczniowie zakładają maseczki ochronne lub przyłbice.
7. Sale lekcyjne i korytarze będą wietrzone co najmniej raz na godzinę.
8. Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć będą dezynfekowane każdego dnia, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
9. Podczas zajęć muzycznych uczniowie mogą korzystać tylko z własnych instrumentów.
10. Przed każdą lekcją informatyki uczniowie dezynfekują ręce. Zaleca się, aby dzieci podczas zajęć informatyki korzystały z własnych rękawiczek ochronnych.
11. Ze względów bezpieczeństwa wyłączone z użytku będą źródelka wody pitnej.
12. Uczniowie chodzą na obiady grupami według ustalonego harmonogramu.
13. Do odwołania wprowadza się zakaz organizowania uroczystości akademii i apeli, wyjść grupowych, wycieczek szkolnych.
14. Przyprawianie i odbieranie dzieci:
 - a) W klasach pierwszych rodzic/opiekun przyprowadzając dziecko może wejść z nim do szatni (z maseczką lub przyłbicą, bezwzględnie dezynfekuje ręce) w okresie pierwszego tygodnia, następnie od drugiego tygodnia nauczyciel postępuje jak rodzice dzieci klas 2-3
 - b) W klasach 2-3 rodzic/opiekun przyprowadzając dziecko wchodzi do łącznika prowadzącego do holu szkoły (nie wchodzi na jej teren) z maseczką lub przyłbicą, bezwzględnie dezynfekuje ręce i przekazuje dziecko nauczycielowi dyżurującemu lub Pani z personelu obsługującego,

- c) Przy odbieraniu dziecka z klas 1-3 rodzic/opiekun wchodzi na teren szkoły tylko w maseczce ochronnej lub przyłbicy, po zdezynfekowaniu rąk i odbiera dziecko z danej sali.
15. Organizacja przerw klas 1-3:
- a) Klasy 1-3 przerwy między lekcjami spędzają w klasie oraz w wyznaczonym harmonogramie na korytarzu w maseczkach lub przyłbicy,
 - b) W czasie przerw klasy są wietrzone,
 - c) W przestrzeni wspólnej szkoły, na korytarzach, holach, podczas wyjścia do toalety uczniowie zakładają maseczki ochronne lub przyłbice.
16. Organizacja przerw klas 4-8.
- a) Klasy 4-8 przerwy między lekcjami spędzają na korytarzach,
 - b) W czasie przerw klasy są wietrzone,
 - c) W czasie przerw uczniowie zakładają maseczki ochronne lub przyłbice.
17. Zasady korzystania z szatni:
- a) Uczniowie wchodzi do szkoły, dezynfekują ręce, zakładają maseczki ochronne lub przyłbice, następnie przebierają się w szatni,
 - b) Niewskazane jest dotykane innych szafek i przedmiotów znajdujących się w szatni,
 - c) Po przebraniu się uczniowie dezynfekują ręce i wchodzi na część dydaktyczną szkoły,
 - d) Przed wejściem i wyjściem z szatni należy koniecznie zdezynfekować ręce.
18. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej.
- a) Biblioteka jest czynna w godzinach pracy,
 - b) Nie ma wolnego dostępu do półek, uczniowie nie mogą dotykać książek znajdujących się na regałach, zamknięta jest czytelnia.
 - c) Oddawane książki przechodzą dwutygodniową kwarantannę,
 - d) W bibliotece może przebywać maksymalnie trzech uczniów.
 - e) W bibliotece konieczne jest stosowanie środków ochrony osobistej (maseczka lub przyłbica) i zachowywanie dystansu społecznego.
 - f) Wszelkie pytania, potrzeby i wątpliwości uczniowie mogą kierować do bibliotekarza za pośrednictwem dziennika elektronicznego, gdzie na bieżąco będą publikowane informacje dotyczące działań biblioteki.
19. Podczas pobytu w sklepiku szkolnym uczniowie używają maseczek lub przyłbic i zachowują dystans społeczny.

20. Zajęcia rozwijające zainteresowania odbywają się zgodnie z harmonogramem. Uczniowie w czasie zajęć nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa.
21. Zajęcia specjalistyczne odbywają się według harmonogramu z zachowaniem dystansu społecznego. Uczniowie w czasie zajęć nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa.
22. Funkcjonowanie gabinetu pielęgniarki szkolnej:
 - a) W gabinecie wszelkie procedury medyczne będą świadczone w reżimie sanitarnym, zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Zdrowia i NFZ.
 - b) Do gabinetu uczniowie wchodzi w maseczkach ochronnych lub przyłbicach.
23. Zebrania z rodzicami:
 - a) Zebranie wrześnieowe oraz zebrania informujące rodziców o ocenach przewidywanych odbywają się w formie stacjonarnej w szkole. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek dezynfekowania rąk przy wejściu do szkoły, założenia maseczki lub przyłbicy (także w klasie w czasie spotkania).
 - b) Pozostałe zebrania odbywają się w online. Zebranie organizuje wychowawca klasy.
 - c) Istnieje możliwość indywidualnego spotkania rodziców z wychowawcą lub nauczycielem przedmiotu w szkole, w terminie ustalonym drogą elektroniczną przez dziennik Librus.
 - d) Z nauczycielami i szkolnymi specjalistami rodzice zawsze mogą się kontaktować korzystając z e-dziennika.
24. Zasady zachowania się w czasie alarmu:
 - a) W razie ogłoszenia alarmu i ewakuacji uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły, przed opuszczeniem klas zakładają maseczki lub przyłbice.
 - b) Na miejscu zbiórki nauczyciele i opiekunowie ustawiają klasy na boisku i terenie wokół niego zachowując zasady dystansu społecznego – 1,5 m. między uczniami.
 - c) Na miejscu zbiórki uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły mogą zdjąć maseczki lub przyłbice.
 - d) Na miejscu zbiórki nauczyciele i opiekunowie powinni zwrócić szczególną uwagę na spokój i porządek. Uczniowie nie mogą biegać, przemieszczać się.
 - e) Po odwołaniu alarmu nauczyciele z klasami wracają do szkoły zakładając maseczki lub przyłbice
25. Dezynfekcja w szkole:
 - a) Dzieci jak najczęściej myją ręce, po skorzystaniu z toalety, po przyjsciu z placu zabaw, przed jedzeniem i po jedzeniu.

- b) Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników, itp.
- c) Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- d) W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozowniku z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
- e) Sale lekcyjne, ciągi komunikacyjne, poręcze, klamki, ławki na korytarzach są dezynfekowane codziennie po zakończeniu lekcji w danym dniu.
- f) Toalety są dezynfekowane na bieżąco.

§ 8

Organizacja pracy szkoły w przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych i wprowadzenia kształcenia hybrydowego lub zdalnego.

1. Po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, dyrektor szkoły (uwzględniając aktualną sytuację epidemiczną) może podjąć decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych i wprowadzeniu kształcenia mieszanego (np. organizowanie zajęć stacjonarnych w szkole dla uczniów z wybranych grup/poziomów, a dla pozostałych organizowanie nauki z wykorzystaniem form kształcenia na odległość) lub zdalnego.
2. O wszelkich koniecznych zmianach dotyczących organizacji pracy szkoły rodzice będą niezwłocznie informowani za pośrednictwem szkolnej strony internetowej i dziennika elektronicznego.
3. W przypadku kształcenia z wykorzystaniem metod i technik nauczania na odległość, zadaniem nauczycieli jest organizowanie form aktywności uczniów, które są oparte na stosowaniu monitorów ekranowych i bez ich użycia.
4. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów określają wybrane przez siebie sposoby pracy. Zadania do wykonania mogą zlecać w następujących formach:
 - a) klasycznej, z odwołaniem do podręczników i zeszytów ćwiczeń,
 - b) tekstowego opisu zadań do wykonania, kart pracy itp.

- c) z wykorzystaniem materiałów dostępnych w Internecie, zwłaszcza na platformach i portalach edukacyjnych, stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów,
 - d) z wykorzystaniem innych materiałów, prezentacji przygotowanych przez nauczyciela.
5. Do form kontaktu nauczyciela z uczniami zalicza się: prowadzenie lekcji online, prowadzenie konsultacji, prowadzenie korespondencji mailowej lub za pośrednictwem innych dostępnych form komunikowania się na odległość.
 6. Jeżeli w szkole wprowadzone zostanie nauczanie zdalne lub hybrydowe, uczniów będzie obowiązywał dotychczasowy plan zajęć. Zajęcia będą miały charakter zdalny i lekcji online.
 7. Praca zdalna będzie się odbywać zgodnie z procedurami zawartymi w Zasadach organizacji pracy zdalnej.

§ 9

PRZEBYWANIE OSÓB TRZECICH

1. Osoby trzecie mogą wejść na teren szkoły tylko w przypadku posiadania maseczki ochronnej/przyłbicy, po zdezynfekowaniu rąk, zachowując dystans 1,5 m od innych osób.
2. Osoby trzecie, nie będące rodzicami mogą wejść na teren szkoły tylko w uzasadnionych przypadkach za zgodą dyrektora lub wicedyrektora szkoły.

§ 10

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę.
2. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochronne i płyn do dezynfekcji) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów choroby - IZOLATORIUM.
3. Pracownicy zostają poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni chorobą COVID-19.

4. Pracownicy zobowiązani są śledzić informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępne na stronach <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> lub gis.gov.pl a także obowiązujących przepisów prawa.
5. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy, które mogą sugerować chorobę zakaźną, w tym kaszel, temperaturę wskazującą na stan podgorączkowy lub gorączkę, powinien odizolować ucznia w IZOLATORIUM, zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób.
6. Pracownik szkoły zawiadamia dyrektora/wicedyrektora o zaistniałej sytuacji.
7. W IZOLATORIUM uczniem opiekuje się pielęgniarka szkolna lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora.
8. Osoba opiekująca się uczniem w IZOLATORIUM bezzwłocznie zabezpiecza się w: kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki, zachowując minimum 2 metry odległości od ucznia.
9. Dyrektor lub inna wyznaczona przez niego powiadomią rodziców o zaistniałej sytuacji i konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
10. W przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia się wirusem przez ucznia należy poinformować o tym Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Powiecie Warszawskim Zachodnim – nr telefonu 22 733 73 33 (sekretariat), 22 733 73 32 (epidemiologia). Wszelkie działania mają być realizowane zgodnie z indywidualnym postępowaniem ustalonym przez PPIS. Obszar, w którym poruszały się i przebywały osoby z podejrzeniem zakażenia, zostanie poddany gruntownemu sprzątnięciu, a wszystkie powierzchnie dotykowe zostaną zdezynfekowane.
11. Pracownik będący na stanowisku pracy, u którego stwierdzono niepokojące objawy infekcji dróg oddechowych (duszności, kaszel, gorączkę), zgłasza ten fakt dyrektorowi lub wicedyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia - IZOLATORIUM. Powinien także skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji. Należy powiadomić powiatową stację sanitarno - epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych indywidualnych instrukcji i poleceń.
12. Objawami choroby COVID-19 mogą być:
 - a) duszność,

- b) stan podgorączkowy
- c) objawy przeziębieniowe,
- d) gorączka,
- e) kaszel,
- f) duszności i kłopoty z oddychaniem,
- g) bóle mięśni i ogólne zmęczenie.

13. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

